DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per la fornitura e installazione di complessivi tre acceleratori lineari con accessori e relativi sistemi di gestione informatica, occorrenti all' A.S.L. n. 2 Savonese e all' I.R.C.C.S. A.o.u. San Martino-IST-
Lotti n. 2
Numero gara 5279318

Sommario

1. **Oggetto e importo**
2. **Durata, decorrenza**
3. **Raggruppamento temporaneo di impresa R.T.I.**
4. **Modalità di presentazione dell'offerta**
5. **Modalità di aggiudicazione**
6. **Modalità di svolgimento della gara**
7. **Altre informazioni sulla gara**
8. **Riserva di non aggiudicazione**
9. **Adempimenti successivi**
10. **Trattamento dati personali**
11. **Comunicazioni inerenti alla procedura di gara**

1. Oggetto e importo

La gara, indetta con determinazione del Direttore di Area n. 114 del 31/10/2013, si svolge sotto forma di procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006 ed ha per oggetto la fornitura e installazione di complessivi tre acceleratori lineari, relativi accessori e sistemi di gestione informatica, occorrenti all' A.S.L. n. 2 Savonese (due unità) e all'I.R.C.C.S. A.o.u. San Martino-IST (una unità), per un importo complessivo presunto di € 6.090.730,00 (iva esclusa). La fornitura è distinta in due lotti:

Lotto	Codice CIG	Codice CUP	Descrizione	Importo (Iva esclusa)
1	**54074901EA**	**659E13000 100001**	N. 2 acceleratori lineari con accessori e relativo sistema di gestione informatica, occorrenti all' A.S.L. n. 2 Savonese	**€ 3.629.000,00**
2	**5407494536**	**639E13000 200001**	N. 1 acceleratore lineare con accessori e relativo sistema di gestione informatica, occorrente all' I.R.C.C.S. A.o.u. San Martino-IST	**€ 2.461.730,00**

Le caratteristiche specifiche dei prodotti oggetto di gara, delle opere e degli interventi per la messa in operatività, nonché le modalità di effettuazione della fornitura, sono descritti

analiticamente nei seguenti documenti:

	Lotto n. 1 A.S.L. n. 2 Savonese	Lotto n. 2 I.R.C.C.S. AoU San Martino IST
Capitolato tecnico	Sezione A 1	
Progetto preliminare opere edili e impiantistiche; disciplinari prestazionali	Sezione A 2.1	Sezione A. 2.2a Sezione A. 2.2b Sezione A 2.2c
Capitolato attività manutentive	Sezione A 3	
Importi a base d'asta e criteri di valutazione	Sezione A 4	
Capitolato speciale (sez. B)	Sezione B	

Costituenti parte integrante del presente disciplinare,.

Il bando relativo alla gara è stato inviato per la pubblicazione sulla G.U.U.E. e sulla G.U.R.I. in data 00/00/201X e sarà pubblicato, per estratto, su due testate a diffusione nazionale e su due testate a diffusione regionale, nonché sui siti dell'Osservatorio regionale contratti pubblici e Ministero Infrastrutture e Trasporti.

Tutta la documentazione di gara può essere visionata sul sito internet della Centrale Regionale di Acquisto www.acquistiliguria.it.

Sarà onere della ditta interessata alla partecipazione alla gara visionare periodicamente il sito per verificare eventuali modifiche che saranno tempestivamente pubblicate, fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

Ulteriori eventuali non sostanziali rettifiche che fosse necessario apportare agli atti di gara saranno pubblicate esclusivamente sul sito

2. Durata, decorrenza

I contratti stipulati dai singoli enti (A.S.L. e I.R.C.C.S.) saranno costituiti da c.d. "ordinativi di fornitura", da emettere successivamente alla stipula della Convenzione di fornitura da parte della Centrale. Essi non potranno avere scadenza successiva a quella della Convenzione sottoscritta dalla Centrale di Acquisto.
Gli aggiudicatari avranno tuttavia l'obbligo di continuare i servizi oggetto del contratto (es. manutenzione) relativi all'apparecchiatura fornita alle condizioni economiche pattuite fino a quando non sarà concluso un nuovo contratto e, comunque, non oltre 180 giorni dalla scadenza del contratto stesso.

3. Raggruppamento di Imprese R.T.I.

Sono ammesse offerte di Imprese raggruppate, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.
L'Impresa che concorre in un raggruppamento non potrà concorrere con altri raggruppamenti e neppure singolarmente. I requisiti morali e professionali devono essere soddisfatti da ciascuna della Ditte che fanno parte del raggruppamento.

Le capacità economiche, finanziarie e tecniche richieste possono essere soddisfatte attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuna Impresa facente parte del raggruppamento, nelle quote e nei termini previsti dalla normativa vigente.

4. Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara in oggetto ogni Ditta dovrà far pervenire, pena esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 12/12/2013** in uno dei seguenti modi:

- con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale
- a mezzo agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritiro
- a mano

un PLICO chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura oppure sigillato indirizzato a:

ARS - Centrale Regionale di Acquisto - Ufficio Protocollo -
Via G. D'Annunzio 64 - 16121 GENOVA
(orario di apertura - giorni non festivi da lunedì a venerdì: 8.30 - 13.00)

contraddistinto all'esterno da:

- gli estremi del mittente (ragione/denominazione sociale), indirizzo, numero di telefono, fax ed indirizzo di posta elettronica ove inviare eventuali comunicazioni inerenti la gara;

- la dicitura: ***"Procedura aperta per la fornitura di fornitura e installazione di complessivi tre acceleratori lineari con accessori e relativi sistemi di gestione informatica, occorrenti all' A.S.L. n. 2 Savonese e all' I.R.C.C.S. A.o.u. San Martino-IST- Lotti n. 2 - Documentazione Amministrativa, Documentazione Tecnica, Offerta Economica"***

Il Plico dovrà contenere **n. 3 Buste** chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura oppure sigillate; ciascuna busta dovrà recare all'esterno gli estremi del mittente e rispettivamente riportare la dicitura ed avere il contenuto come di seguito specificato:

BUSTA	DICITURA	CONTENUTO
N. 1	Procedura aperta per la fornitura e installazione di complessivi tre acceleratori lineari con accessori e relativi sistemi di gestione informatica, occorrenti all' A.S.L. n. 2 Savonese e all' I.R.C.C.S. A.o.u. San Martino-IST. **Documentazione Amministrativa**	Documentazione Amministrativa di cui al relativo **paragrafo** del presente disciplinare
N. 2	Procedura aperta per la fornitura e installazione di complessivi tre acceleratori lineari con accessori e relativi sistemi di gestione informatica, occorrenti all' A.S.L. n. 2 Savonese e all' I.R.C.C.S. A.o.u. San Martino-IST. **Documentazione Tecnica**	Documentazione Tecnica di cui al relativo **paragrafo** del presente disciplinare
--	--	--
N. 4	Procedura aperta per la fornitura e installazione di complessivi tre acceleratori lineari con accessori e relativi sistemi di gestione informatica, occorrenti all' A.S.L. n. 2 Savonese e all' I.R.C.C.S. A.o.u. San	Offerta economica di cui al relativo **paragrafo** del presente disciplinare

	Martino-IST. **Offerta Economica**	

<u>La mancanza anche di una sola delle buste comporta l'esclusione dalla gara</u>

<u>Busta n. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</u>

a) **Istanza di partecipazione a gara,** come da modello allegato (**Allegato F1**).

La dichiarazione di cui al punto a), deve essere sottoscritta dal rappresentante legale o procuratore abilitato, in conformità al D.P.R. n. 445/2000 e deve essere accompagnata, <u>pena esclusione</u>, da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18 D.P.R. n. 445/2000.

Nell'istanza deve essere indicato il fatturato medio annuale realizzato nel triennio 2010-2012. L'ammissione alla gara è condizionata, salve le ipotesi di cui all'art. 41 comma 3 D.Lgs. n. 163/2006, alla esistenza nel triennio 2010-2012, rispetto al valore annuale presunto della somma dei lotti:

- ✓ di un fatturato medio annuale globale di impresa pari almeno a 1,5 volte;
- ✓ di un fatturato medio annuale specifico, almeno pari.

Nell'istanza deve essere altresì indicata l'attestazione di qualificazione per la progettazione degli interventi, rilasciata da una SOA ai sensi del D.P.R. n. 207/2010, in corso di validità alla data di presentazione dell'offerta, per prestazioni di progettazione e costruzione cumulativamente per

- Categoria prevalente OS 30 "Impianti interni elettrici" – classifica I (€ 126.000,00)
- Categoria scorporabile OG 1 "Edifici civili ed industriali"– classifica I (€ 32.500,00)
- Categoria scorporabile OS 28 "Impianti termici e di condizionamento" – classifica I (€ 68.100,00)

Qualora l'impresa concorrente sia sprovvista dell'attestazione SOA per le sole prestazioni di progettazione, per le categorie e classifiche sopra indicate potrà partecipare alla gara soltanto individuando o associando uno dei soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lettera d),e), f) g), h) del D. Lgs. n. 163/2006. In tal caso il professionista associato o individuato dovrà essere in possesso dei requisiti ex art. 263 del D.P.R. n. 270/2010. Il progettista, sia esso persona fisica o giuridica, non dovrà partecipare alla gara o essere indicato da più soggetti partecipanti alla gara, pena esclusione di tutti i partecipanti che lo aveseo associato o indicato.

All'istanza dovranno essere allegate anche le relative dichiarazioni ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b) e c) nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 da parte dei soggetti obbligati (direttore tecnico, socio di S.n.c., soci accomandatari di S.a.s., degli amministratori muniti di rappresentanza o figura dell'istintore), secondo lo schema di cui al modello F8.

b) **Garanzia a corredo dell'offerta,** ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione**, valida per **270 giorni** dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta e quantificata nella misura del 2% (due per cento) dell'importo presunto di ogni Lotto.

Qualora la ditta partecipi a più Lotti può produrre un'unica garanzia pari alla somma degli importi previsti per ogni singolo Lotto.

La garanzia deve prevedere, pena nullità, quanto dettato dal richiamato art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, comma 4.
La garanzia sarà restituita ai non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione, ed all'aggiudicatario, dopo che avrà presentato il deposito cauzionale definitivo.

c) **Certificazione** di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, ovvero copia conforme all'originale di detta certificazione, ovvero dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006, resa ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445/2000, nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della garanzia a corredo dell'offerta come di seguito specificato:

Lotto	Importo lotto (esclusa IVA)	Importo della garanzia 2% (punto b)	Importo della garanzia 1% (punto c)
1	**€ 3.629.000,00**	**€ 72.580,00**	**€ 36.290,00**
2	**€ 2.461.730,00**	**€ 49.234,60**	**€ 24.617,30**

d) **Dichiarazione** di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 75, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006).

e) **Attestazione** comprovante il versamento del contributo sugli appalti dovuto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per i seguenti importi:

Lotto	Codice CIG	Importo lotto (esclusa IVA)	Importo contributo (espresso in Euro)
1	**54074901EA**	**€ 3.629.000,00**	**€ 140,00**
2	**5407494536**	**€ 2.461.730,00**	**€ 140,00**

⇒ nel caso di versamento on-line: copia stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione;
⇒ nel caso di versamento tramite la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini: l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita:
⇒ solo per gli operatori economici esteri: ricevuta del bonifico bancario internazionale effettuato sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura e il lotto al quale si intende partecipare.

f) **Copia** del **capitolato tecnico di fornitura** e del **capitolato speciale** (Sezioni "A1", "A2.1", "A2.2a", "B" del disciplinare) sottoscritti per accettazione in calce ad ogni singola pagina dal Legale Rappresentante dell'Impresa o di tutte le imprese nel caso di RTI. Nel caso in cui gli atti siano sottoscritti da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18 commi 2 e 3, del D.P.R. n. 445/2000.

g) in caso di **avvalimento** le dichiarazioni previste dall'art. 49 comma 2 D. Lgs. n. 163/2006

h) **Dichiarazione** di **avvenuto sopralluogo**, per quanto riguarda gli aspetti tecnici, impiantistici, informatici e per ogni altra verifica preliminare prevista negli atti di gara **(Allegato F9).** Si precisa che il sopralluogo costituisce elemento essenziale dell'offerta ai sensi dell'art. 46, comma 1- bis del codice (cfr. parere AVCP n. 105 del 9 giugno 2011); pertanto la dichiarazione di avvenuto sopralluogo deve essere presentata a pena di esclusione**; i soggetti che in occasione della precedente procedura di gara indetta con determinazione n. 41/2013 avessero già provveduto al sopralluogo non sono tenuti ad effettuare uno nuovo.**

i) **Scheda fornitore (Allegato F3)** debitamente compilata e firmata.

Per quanto concerne la documentazione di cui ai punti **b)** e **d)**, nulla osta alla presentazione di un unico documento.
La mancata presentazione o sottoscrizione dell'istanza di cui al punto **a)** sarà motivo di esclusione dalla gara.
Sarà parimenti causa di esclusione la mancata presentazione della garanzia di cui ai punti **b)** e **d)** e della dichiarazione di cui al punto **h).** Per quanto riguarda il punto **e)** la mancata presentazione dell'attestazione, l'inesattezza dell'importo versato e/o del CIG indicato è motivo di esclusione dalla gara.
La mancanza o l'eventuale incompletezza dei documenti di cui ai punti **c), f), g), i),** se non sanata entro sette giorni solari consecutivi dalla richiesta di regolarizzazione da parte della Centrale, sarà motivo di esclusione.

Busta n. 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

Le ditte concorrenti dovranno presentare, la documentazione tecnica da inserire nella **Busta n. 2** corredata da un elenco dei documenti presentati.

La **Busta n. 2** dovrà contenere per ciascuno dei lotti a cui si partecipa:

1. **scheda tecnica** in lingua italiana dei prodotti offerti, per ciascuno dei lotti partecipati, con chiara indicazione del lotto cui si fa riferimento;

2. **dichiarazione della presenza delle caratteristiche tecniche richieste ai prodotti offerti** (attraverso la compilazione dell'**Allegato F4**), con l'indicazione di eventuali elementi migliorativi rispetto agli standard richiesti;

3. **cataloghi**, senza alcuna indicazione dei prezzi, dettagliati e aggiornati dei prodotti oggetto della gara, depliant, documentazione scientifica e tecnica, relazione illustrativa delle caratteristiche dei sistemi offerti, articolata con riferimento ai singoli paragrafi dell'allegato A1, e del capitolato speciale (B).

4. **progetto informatico/telematico** (requisiti essenziali contenuti nella **sezione A1**)

5. **progetto attività formative** (requisiti essenziali contenuti nella **sezione A1**)

6. **progetto tecnico definitivo opere edili e impianti (ex art. 24 e ss. D. Lgs. n.m 163/2006) e relativi allegati previsti nella sezione A2.1 punto 10 e A2.2a punto 11** (requisiti essenziali e specifiche tecniche contenute nella **sezione A2.1, A2.2a, A2.2b, A2.2c**), redatto e firmato da professionista regolarmente iscritto all'albo professionale;

7. **progetto svolgimento attività manutentive** (requisiti essenziali contenuti nella **sezione A3**);

8. **dichiarazione**, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, Know-how) che costituiscono **segreti tecnici o commerciali**, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006;

9. **elenco dei prodotti offerti e dichiarazione di conformità dei prodotti offerti alle Direttive CEE di riferimento** in materia di sicurezza delle apparecchiature medicali **con relativi** codici **CIVAB** e codici di **repertorio (CND);**

10. **dichiarazione** attestante la **ragione sociale** del produttore e dell'eventuale distributore (unica per entrambi i lotti)

11. **elenco riepilogativo di tutta la documentazione tecnica presentata, suddiviso per singolo lotto**.

12. Supporto magnetico (CD, DVD o pen drive contenente i documenti di cui ai punti precedenti in formato PDF)

La mancata presentazione di anche uno solo degli atti di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9 comporta l'esclusione dalla procedura, in quanto sarebbe preclusa alla Centrale la certezza dei contenuti tecnici dell'offerta, contenuti in base ai quali vengono attribuiti i punteggi di qualità.

La mancanza o l'eventuale incompletezza dei documenti di cui ai punti 8), 10), 11) e 12) se non sanata entro sette giorni solari consecutivi dalla richiesta di regolarizzazione da parte della Centrale, sarà motivo di esclusione.

Gli atti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dalla Ditta concorrente con timbro, data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, corredate da copia del documento di identità del dichiarante.

Nel caso in cui uno o più documenti sopra richiesti siano già presenti aggiornati e immediatamente scaricabili dalle banche dati ufficiali del Ministero della Salute, le ditte concorrenti potranno astenersi dalla presentazione, **indicando nell'elenco riepilogativo il link** a cui collegarsi per scaricare il documento.

In caso di discordanza o contraddittorietà tra le informazioni riportate nelle schede tecniche, nell'Allegato F4 o negli altri documenti (catalogo, etc.), discordanza tale da determinare incertezza assoluta per la valutazione dei parametri dell'offerta tecnica, la Commissione giudicatrice assumerà come valido il dato meno favorevole all'Offerente tra quelli comunicati e valuterà l'opportunità di eventuali segnalazioni alla Autorità giudiziaria e all'AVCP;

Saranno escluse offerte sprovviste dei requisiti (anche di un solo requisito) previsti come indispensabili dalle sezioni A1, A2, A3 (tutte) del presente disciplinare.

Nessun elemento di carattere economico dovrà essere inserito nelle Buste n.1, 2, che dovranno contenere rispettivamente ed esclusivamente la documentazione amministrativa e quella tecnica.

Busta n. 4 – OFFERTA ECONOMICA

La Busta dovrà presentarsi chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure sigillata e **contenere esclusivamente**, pena nullità, **l'offerta economica**, redatta in lingua italiana, in carta legale o resa tale.

L'**offerta economica** dovrà essere compilata in precisa conformità all'**Allegato F2 (documento + scheda di calcolo)** in lingua italiana, in cifre e in lettere, in carta legale o resa tale, senza riserve né condizioni, valida per 270 giorni dalla data di scadenza di presentazione della stessa, debitamente timbrata e sottoscritta da persona abilitata ad impegnare l'offerente, accompagnata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

- in caso di partecipazione singola: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa stessa;
- in caso di partecipazione in ATI già costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa Capogruppo;
- in caso di partecipazione in ATI non ancora costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri di ciascuna Impresa offerente.

Per la compilazione delle schede di offerta valgono le seguenti istruzioni:

- i prezzi offerti dovranno essere indicati con massimo due cifre decimali;
- sulla scheda deve essere indicata la denominazione, la ragione sociale e la partita IVA della Ditta;
- sulla scheda devono essere indicati i dati del Produttore: denominazione e ragione sociale, nazionalità e partita IVA;
- ogni scheda deve essere datata, timbrata e firmata su ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal titolare/legale rappresentante dell'Impresa;
- alla scheda dovranno essere allegati **pena esclusione** copia documento identità del soggetto sottoscrittore, dettaglio di prezzi relativi ai singoli componenti della fornitura, computo estimativo del costo delle opere

Saranno escluse le offerte riportanti prezzi superiori alle basi d'asta indicate per ciascun lotto nel **Capitolato Tecnico sez. A4**.

Non saranno ammesse offerte alternative dal punto di vista tecnico e/o dal punto di vista economico pena nullità dell'intera offerta presentata.

L'invio del Plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità della Centrale di Acquisto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

I Plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se spediti prima del termine medesimo, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

5. Modalità di aggiudicazione

La fornitura sarà aggiudicata con le modalità di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, e

cioè a favore dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, valutata in base ai parametri congiunti della Qualità e del Prezzo, come di seguito specificato.

- **PREZZO: massimo punti 40**, secondo le seguenti formule:
  $p = p_{1(\text{max 32 punti})} + p_{2\ (\text{max 8 punti})}$
  Ove
  p = punteggio relativo al prezzo complessivo
  p_1 = **$(32 \times Pm_1) / P$** con
  P = prezzo dell'offerta presa in considerazione; Pm_1 = prezzo dell'offerta più bassa in relazione alla fornitura, installazione delle apparecchiature e ai servizi accessori previsti (manutenzione in garanzia, attività formativa, attività informatica etc.)
  P_2 = **$(8 \times Pm_2) / P$** con
  P **=** prezzo dell'offerta presa in considerazione; Pm_2 = prezzo dell'offerta più bassa in relazione al canone manutentivo full risk quinquennale post-garanzia delle apparecchiature e dei sistemi installati.

- **QUALITA': massimo punti 60**, in relazione alla tipicità delle singole offerte, sulla base dei criteri di valutazione indicati nell'allegato (Sezione "A") In tutte le operazioni di calcolo saranno utilizzati due decimali dopo la virgola; il valore sarà eventualmente arrotondato, per eccesso o per difetto, a seconda che la terza cifra decimale risulti rispettivamente uguale/maggiore di 5 oppure minore di 5.
  Il punteggio di qualità ottenuto da ciascuna ditta in base alla somma dei punteggi assegnati per i vari criteri qualitativi (punti grezzi) sarà normalizzato ("aggiustato") per l'incidenza economica ciascun lotto, determinata in relazione alla base d'asta, indi riparametrato a 60 in funzione del punteggio conseguito dalla migliore offerta "aggiustata" secondo la seguente formula: **Pi x 60 / Pmig**
  ove
  Pi = punteggio conseguito dalla Ditta presa in esame;
  Pmig = miglior punteggio conseguito;

  Esempio: (lotto 1 valore € 4.000.000,00, lotto 2 valore e 2.700.000,00)

  Punti grezzi
  - ditta A: punti 40 lotto 1; punti 50 lotto 2
  - ditta B: punti 44 lotto 1; punti 46 lotto 2

  Punti aggiustati per il valore dei lotti
  - punti aggiustati
  - punti ditta A lotto 1 40 X 4.000.000,00/6.700.000,00= punti 23,88
  - punti ditta A lotto 2 50 X 2.700.000,00/6.700.000,00= punti 20,15
  - totale punti aggiustati ditta A = 44,03

  - punti aggiustati
  - punti ditta B lotto 1 44 X 4.000.000,00/6.700.000,00= punti 26,27
  - punti ditta B lotto 2 46 X 2.700.000,00/6.700.000,00= punti 18,54
  - totale punti aggiustati ditta B = 44,81

  - ditta A: totale **punti aggiustati** = 44,03
  - ditta B: totale **punti aggiustati** = 44,81

  Punti riparametrati a 60
  - ditta A totale **punti riparametrati** = 44,03/ 44,81 X 60 = 58,96
  - ditta B totale **punti riparametrati** = 44,81/ 44,81 X 60 = 60,00

La valutazione qualitativa dei prodotti proposti dalle ditte invitate a gara è demandata ad apposita Commissione Giudicatrice all'uopo istituita.

In relazione a ciascun lotto, saranno escluse dal prosieguo della gara le ditte la cui offerta tecnica non otterrà un punteggio di qualità minimo grezzo complessivo pari ad almeno 31 punti (in ciascuno dei due lotti).
Il prezzo si intenderà franco e libero di ogni e qualsiasi spesa, trasporti, imballi, IVA di legge esclusa, per merce resa franco Magazzino di destinazione.

L'aggiudicazione sarà effettuata esclusivamente in forma congiunta per i due lotti.

La mancata offerta in un lotto, la inidoneità del prodotto offerto anche in un solo lotto e la non conformità dei progetti di opere e interventi rispetto ai requisiti stabiliti come essenziali, anche per uno solo dei lotti, comporteranno l'esclusione dell'offerta dalla gara.

I criteri per l'attribuzione dei coefficienti sono riepilogati nella tabella seguente e meglio dettagliati nella sezione A4.

Tipologia di criterio	**Modalità di determinazione dei coefficienti**
criteri di natura qualitativa con caratteristiche intangibili	I coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. L'attribuzione della valutazione dovrà essere sinteticamente motivata
criteri qualitativi di natura tangibile e misurabile oggettivamente	i valori risultanti dalla misurazione oggettiva dei parametri saranno trasformati mediante formule matematiche di tipo proporzionale. L'offerta con performance migliore ottiene il punteggio massimo. Le altre un punteggio in proporzione
Criteri qualitativi di natura tangibile che prevedono la valutazione della presenza/assenza di una determinata caratteristica	Punteggio max (presenza) o 0 (assenza)

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta valida e completa, ad insindacabile giudizio della Centrale di Acquisto.

6. Modalità di svolgimento della gara

I° fase – Verifica della documentazione e ammissione delle Ditte alla valutazione tecnico-qualitativa

In data 13/12/2013 alle ore 10,00, in una sala della Centrale di Acquisto sita in via G. D'Annunzio 64 – 16128 Genova, è tenuta **una seduta pubblica** , presieduta dal Dirigente Responsabile del procedimento (RUP) o suo delegato, con il seguente svolgimento:

Il Dirigente responsabile del procedimento procede:

1. a verificare che i concorrenti abbiano presentato **il Plico contenente le Buste** (n. 1 Documentazione Amministrativa, n. 2 Documentazione Tecnica, n. 4 Offerta Economica,) integro, entro i termini e con le modalità prescritte;
2. solo per le ditte concorrenti per le quali ricorrano le circostanze di cui al precedente punto 1, **all'apertura del suddetto Plico** ed alla verifica della presenza delle **distinte Buste** prescritte: Busta n. 1 Documentazione Amministrativa, Busta n. 2 Documentazione tecnica, n. 4 Offerta Economica;
3. alla **verifica dell'integrità** delle singole buste;
4. **all'apertura della Busta n. 1** ed alla **verifica** che la documentazione nella stessa contenuta sia **completa e rispondente** a quanto previsto nel presente disciplinare;
5. ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006, **al sorteggio** fra le Ditte/ATI **ammesse** di un numero di offerenti pari al 10% (arrotondato all'unità superiore) alle quali verrà chiesto di comprovare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta medesima, il **possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria** e **tecnico-organizzativa dichiarati** dalle Ditte stesse, attraverso la presentazione di:
   - documentazione probatoria relativa alle principali forniture eseguite negli ultimi 3 anni (2010-2011-2012) con le seguenti modalità:
     se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, presentando dichiarazione sostitutiva di certificazioni degli enti medesimi; se trattasi di forniture prestate a privati, presentando dichiarazioni dei privati stessi che attestino l'effettuazione effettiva della prestazione o, in mancanza, dello stesso concorrente.

   Non saranno computate tra gli offerenti le PMMI ai sensi dell'art. 13 comma 4 L. n. 180/2011 e alle medesime non sarà richiesta in questa fase alcuna documentazione.

   Qualora la prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, la Centrale di Acquisto provvede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto, per i provvedimenti di competenza, all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 6 D. Lgs. n. 163/2006.
   La Centrale di Acquisto, in qualità di stazione appaltante, si riserva la facoltà, se ritenuto necessario, di eseguire i controlli disposti dall'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 su tutte le imprese ammesse a partecipare alla gara;
6. **a sigillare** in un unico plico controfirmato nei lembi d'apertura tutte **le Buste n. 4** contenenti le offerte economiche. Le offerte verranno aperte nella seduta pubblica di seguito indicata;
7. a **far controfirmare** dai componenti il seggio di gara e da uno o più dei presenti i lembi di apertura di tutte le **Buste n. 2** presentate;
8. ad affidare in custodia **al Dirigente responsabile del procedimento**, per ogni singola Ditta, la **Documentazione Amministrativa** fornita, la **Busta n. 2 di Documentazione Tecnica,** , nonché il **Plico** contenente le **Buste n. 4 di Offerta Economica**;
9. a disporre la custodia di tutto il materiale presentato in armadio dotato di serratura, in luogo chiuso;
10. delle risultanze viene redatto verbale pubblico che sarà trasmesso alla Commissione giudicatrice.

II° fase – Verifica della documentazione tecnica e della campionatura

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata con determinazione del Direttore di Area, competente alla valutazione qualitativa, acquisite dal RUP le buste di Documentazione Tecnica delle Ditte ammesse (buste n. 3), **riunita in seduta pubblica**, procede ai sensi dell'art. 120 2° comma D.P.R. n. 207/2010**: il giorno 16/12/2013 alle ore 9.00.**

1. **alla verifica della integrità delle buste n. 2;**
2. **all'apertura delle Buste n. 2 per le ditte ammesse;**
3. alla **verifica** della documentazione contenuta nella busta n. 2 mediante **lettura dei titoli degli atti rinvenuti e conferma della relativa corrispondenza con l'elenco allegato**; è comunque esclusa la possibilità per i terzi presenti di prendere in visione il contenuto delle offerte tecniche presentate.
4. a **controfirmare** gli elenchi riepilogativi della documentazione tecnica contenuta nella **Buste n. 2;**
5. a far controfirmare ai rappresentanti delle Ditte muniti di procura i medesimi elenchi;
6. ad affidare in custodia **al Dirigente responsabile del procedimento**, per ogni singola Ditta le **Buste n. 2 di Documentazione Tecnica;**
7. a disporre la custodia di tutto il materiale presentato in armadio dotato di serratura, in luogo chiuso;
8. delle risultanze verrà redatto verbale pubblico.

III° fase: Valutazione di qualità

La Commissione giudicatrice, **riunita in seduta non pubblica**, procede a:

1. valutare, previo esame della documentazione tecnica fornita e della campionatura, la presenza delle caratteristiche tecniche indispensabili e la qualità delle caratteristiche tecniche soggette a valutazione secondo quanto indicato nel Capitolato tecnico **(Sezione "A")**; la mancanza anche di una sola delle caratteristiche tecniche definite indispensabili e/o essenziali e/o obbligatorie comporterà l'esclusione dalla procedura;
2. attribuire il punteggio di **Qualità** sulla base dei **criteri di valutazione** elencati al precedente punto 5 e individuati per ciascun parametro nella **Sezione "A"**;
3. redigere apposito **Verbale** riportante le fasi della gara e a trasmetterlo tempestivamente al protocollo della Centrale regionale di Acquisto;
4. i verbali dovranno dare atto delle modalità di conservazione degli atti di gara.

IV° fase: Conferimento di fornitura

Nella data che verrà preventivamente comunicata ai concorrenti in una sala della Centrale di Acquisto sita in via G. D'Annunzio 64 -16121 Genova, è tenuta **una seduta pubblica** che avrà il seguente svolgimento:

Il Dirigente responsabile del procedimento, nella funzione di Presidente del Seggio di gara, provvede:

1. alla lettura del punteggio di **Qualità** come formalizzato nel Verbale della Commissione Giudicatrice;
2. all'apertura del **Plico** sigillato contenente le Buste delle **Offerte Economiche**;
3. all'apertura delle singole buste ed alla lettura dei prezzi proposti, per singolo Lotto, dai concorrenti ammessi a questa fase di gara (in caso di **difformità** nell'offerta tra il

prezzo offerto espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la Centrale di Acquisto);

4. a determinare, in base alla formula descritta, il **punteggio** relativo al **prezzo**;
5. a individuare la Ditta che ha proposto **l'offerta economicamente più vantaggiosa**. In caso di parità tra più offerte, l'aggiudicazione sarà a favore del prodotto a cui è stato attribuito un punteggio di qualità maggiore e in caso di ulteriore parità si procederà ad una richiesta di miglioramento ai procuratori delle Ditte interessate concorrenti; qualora non siano presenti entrambe le Ditte che hanno presentato offerta uguale, sarà effettuato un **sorteggio**;
6. a dichiarare **l'aggiudicazione provvisoria** ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D.Lgs n. 163/2006; in caso di offerte anomale ai sensi degli artt. 86-88 D. Lgs. n. 163/2006. l'aggiudicazione sarà effettuata con riserva.

Del che verrà redatto **Verbale** pubblico.

I rappresentanti delle Ditte interessate alla presente procedura aperta, presenti alle **sedute pubbliche** della I°, II°, IV° fase, dovranno essere muniti di **procura speciale notarile**, qualora dovessero impegnare le stesse Ditte in ogni qualsivoglia forma.

7. Altre informazioni sulla gara

La Centrale di Acquisto si riserva la facoltà insindacabile di:

⇒ non ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di escludere i concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

⇒ non dare luogo alla gara o di prorogare la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

⇒ di sospendere temporaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data, della quale verrà dato tempestivo avviso alle ditte concorrenti, qualora nel corso della seduta pubblica di gara si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati, ecc..

Nel caso in cui la Centrale di Acquisto ravvisi iniziative delle aziende partecipanti volte ad alterare la libera concorrenza del mercato, procederà a inoltrare segnalazione all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.
La partecipazione alla presente procedura nei casi di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti è ammessa in conformità alle disposizioni dettate dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

La congruità dell'offerta economica sarà valutata ai sensi di quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006 (offerte anormalmente basse).

Si precisa che:

- la fornitura non comprende la stipula del contratto di manutenzione per il periodo post-garanzia;
- le Amministrazioni contraenti non sono tenute a stipulare il contratto di manutenzione per il periodo post-garanzia, riservandosene la valutazione in altra sede;

- nel caso di stipula del contratto per il periodo post garanzia, la ditta sarà comunque vincolata all'offerta presentata.

Le sedute pubbliche di gara si svolgeranno presso la sede operativa della Centrale di Acquisto sita in Via G. D'Annunzio, 64 – 16121 Genova.

In caso di modifiche relative alle date e/o al luogo di svolgimento delle sedute, sarà cura della Centrale di Acquisto darne comunicazione ai concorrenti attraverso pubblicazione sul sito internet indicato.

8. Riserva di non aggiudicazione

La Centrale di Acquisto si riserva, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs. 163/2006, la facoltà di non addivenire ad alcuna aggiudicazione o aggiudicazione parziale nel caso in cui, in fase procedimentale, si accerti l'inopportunità dell'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

9. Adempimenti successivi

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la Centrale di Acquisto provvederà, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 163/2006, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria (qualora non ricompresi fra quelli sorteggiati nella seduta pubblica - I° fase) alla verifica del possesso dei **requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**, richiedendo la presentazione della documentazione sopraindicata.
La Centrale di Acquisto provvederà all'**aggiudicazione definitiva** a seguito di approvazione dell'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 11, c. 5 del D. Lgs. n. 163/2006.
Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva la Centrale di Acquisto provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, D. Lgs. n. 163/2006.
Entro 20 giorni dalla notifica dell'avviso di aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare i documenti richiesti dalla Centrale di Acquisto.
In esecuzione a quanto disposto dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs.vo n. 163/06 e s.m.i., l'importo del **deposito cauzionale** definitivo potrà essere ridotto del 50% nel caso in cui la Ditta aggiudicataria risulti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, ovvero copia conforme all'originale di detta certificazione, ovvero dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, resa ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445/2000, nel caso in cui il concorrente Per usufruire di tale beneficio,
In caso di RTI, entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuta notifica dell'avviso di aggiudicazione, le Ditte dovranno procedere alla formalizzazione del Raggruppamento ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..
Qualora l'aggiudicatario non ottemperi a quanto sopra richiesto o comunque non sottoscriva il contratto, la Centrale di Acquisto potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria, salvo il risarcimento del danno.

Ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. n. 163/2006, i **risultati** della procedura di aggiudicazione saranno **pubblicati** secondo le modalità previste dall'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006, entro il termine di **48 giorni** dal momento in cui il provvedimento di aggiudicazione sarà divenuto esecutivo.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta ed è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.
L'aggiudicazione definitiva diventa **efficace** dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.
A seguito dell'aggiudicazione definitiva e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione della Convenzione di fornitura avrà luogo entro il termine di **60 giorni**, decorrenti dalla data di aggiudicazione, ovvero in altro termine espressamente concordato con l'aggiudicatario.
La Convenzione di Fornitura sarà stipulata non prima di **35 giorni** dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione.
La Convenzione di Fornitura sarà stipulata secondo le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e la loro registrazione sarà a cura della Centrale di Acquisto.
Le spese di registrazione e di bollo per la formalizzazione del contratto saranno a carico della ditta/e aggiudicataria/e.
Saranno altresì a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 D. Lgs. n. 163/2006, secondo quanto previsto dall'art. 34 punto 35 D.L. 18 dicembre 2012, n. 179, come convertito in L. 17 dicembre 2012, n. 221.

L'aggiudicatario resta impegnato alla stipula del contratto per 270 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.
Prima della stipula della Convenzione e comunque entro il termine fissato dalla Centrale di Acquisto l'aggiudicatario dovrà fornire, a pena di decadenza, tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti dalla normativa antimafia ai sensi del D.P.R. 252/98, nonché la garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

10. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, si informa che:

- ✓ il trattamento dei dati raccolti è finalizzato allo svolgimento della presente procedura di gara ed all'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- ✓ i suddetti dati vengono raccolti in archivio cartaceo e informatico nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura, ai sensi delle leggi vigenti e fermi restando i principi in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- ✓ il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto pregiudica la partecipazione alla gara e la successiva eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- ✓ la comunicazione dei dati alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria viene effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; la diffusione dei dati avviene ai sensi della vigente normativa in materia di pubblicità delle procedure di gara;
- ✓ l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 – "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti" – del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

11. Comunicazioni inerenti alla procedura di gara

Le eventuali richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti dovranno essere formulate in forma scritta e pervenire almeno **10 gg. prima** della scadenza per la presentazione delle offerte a mezzo fax al n. 010. 548 8566 o tramite posta elettronica certificata.
Le risposte relative, nonché le comunicazioni di interesse generale saranno pubblicate nei termini di legge sul sito www.acquistiliguria.it - sezione “Gare”.

REGIONE LIGURIA
ARS - CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO
Il Dirigente
(Dott. Riccardo ZANELLA)